

Diplôme en administration des affaires



Tu rêves de démarrer ta propre entreprise? Tu aimerais travailler en gestion, en comptabilité, en marketing, en ressources humaines ou en développement local? Tu recherches un programme pratique et rapide pour appliquer tes compétences sur le marché du travail? Considère notre diplôme en administration des affaires!

Les personnes qui s'inscrivent à notre diplôme ont des profils variés. Certaines adorent les chiffres, d'autres la publicité. Certaines veulent déployer leur côté créatif, d'autres veulent travailler avec les gens. Plusieurs veulent lancer leur entreprise! Un diplôme en administration des affaires est une porte sur le monde dans lequel tu pourras découvrir ta passion.

Durée

Programme de 2 ans à temps plein. Mène à l'obtention d'un diplôme d'études collégiales en administration des affaires.

Aperçu du programme

Notre programme de deux ans te prépare à occuper un emploi dans l'un des grands secteurs de l'administration des affaires. Il t'offre un encadrement personnalisé et une relation de proximité avec tes professeurs, les autres étudiants et la communauté d'affaires. Voici une excellente façon de bâtir des relations d'affaires! Pendant la première année, tu suivras une formation variée touchant aux domaines des affaires. Lors de ta 2^e année, tu choisiras l'une des quatre concentrations suivantes :

Comptabilité : Fais carrière dans des domaines comme la vérification, l'impôt, la gestion financière.

Marketing : Plonge-toi dans le milieu de la vente, du service à la clientèle, du marketing en ligne, des relations publiques, de la publicité et du commerce de détail.

Ressources humaines : Découvre les sphères du recrutement, des lois du travail, de la rémunération et des avantages sociaux et de la santé et sécurité dans le milieu de travail.

Développement local : Fais carrière dans des domaines comme le développement économique local et l'administration locale.

Exemples de sujets étudiés :

- Commerce de détail
- Comptabilité
- Droit des affaires
- Entrepreneuriat
- Finance
- Formation du personnel
- Gestion
- Marketing, publicité et relations publiques
- Recrutement et sélection
- Techniques de vente et service à la clientèle
- Gestion des ressources humaines
- Développement local



Notre programme inclut une forte dimension pratique, qui te permet de mieux connaître la réalité du monde du travail et d'obtenir de l'expérience :

- Projets concrets
- Sessions de réseautage
- Visites extérieures
- Stage pratique en milieu de travail

L'administration des affaires, c'est à la fois concret et humain. Notre programme forme des professionnels bilingues hautement recherchés dans le monde des affaires!

Pour plus de renseignements sur le programme, y compris les critères d'admission, visiter ustboniface.ca/aa



Information complémentaire

Double concentration marketing-multimédia

Si tu comptes choisir la concentration marketing, ajoute une corde à ton arc en considérant la double concentration marketing-multimédia. Tu développeras ainsi tes compétences pratiques en vidéo, animation et design pour enrichir ton profil de professionnel du marketing. Cette double concentration représente une année supplémentaire d'études.

Poursuite d'études

Les diplômés peuvent poursuivre des études menant aux désignations suivantes : CPA (comptable professionnel agréé), CM (Chartered Marketer) ou CPHR (Chartered Professional in Human Resources).

Les finissants du programme peuvent s'inscrire au baccalauréat en administration des affaires et se voir créditer presque deux années d'études.

Possibilités d'emploi

Nos diplômés obtiennent généralement un emploi dans leur secteur de spécialisation : comptabilité marketing, ressources humaines ou développement local. Voici des exemples de milieux qui les accueillent :

- Entreprises
- Gouvernement
- Établissements financiers
- Corporations de développement économique
- Commerces
- Associations locales

Exemples de postes possibles :

- Administrateur de la paie
- Professionnel en publicité, en marketing ou en relations publiques
- Commis de banque, d'assurances, de comptabilité et d'autres services financiers
- Superviseur des ventes
- Généraliste en ressources humaines
- Agent de développement économique
- Analyste de développement régional

Plusieurs de nos diplômés choisissent de fonder une entreprise!

Contacte-nous