

## Fiche d'information sur le consentement

### Recherche avec des participant·e·s adultes et mineur·e·s de 16 ans et plus

Le formulaire de consentement devrait comprendre les éléments suivants :

1. Numéro du certificat d'éthique (à noter que ce numéro est fourni une fois que le certificat d'éthique est émis).
2. Niveau de risque
  - a. Pour les recherches comportant un risque plus que minimal (niveau 2), indiquez les services d'appui ou les personnes-ressources.
3. Titre du projet.
4. Nom du·de la chercheur·e principal·e, son affiliation et ses coordonnées.
5. Membres de l'équipe de recherche.
6. Objectif principal de la recherche.
7. Raison pour la participation des participant·e·s, leur rôle au sein du projet et la durée approximative de leur participation au projet.

**Exemples :** Remplir un questionnaire d'une durée de (préciser la durée) dont les questions porteront sur (décrire la nature des questions); participer à une entrevue individuelle (ou un groupe de discussion) d'une durée d'environ (préciser la durée) dont le sujet portera sur (décrire la nature des questions qui seront posées).
8. Description des avantages, des bénéfices, des risques et même des inconvénients potentiels de leur participation.
9. Modalités de la compensation, le cas échéant.

10. Critères d'inclusion/exclusion pour participer à la recherche : les critères d'inclusion/exclusion doivent tenir compte des principes d'équité, de diversité et d'inclusion.
11. Participation volontaire et droit de retrait :  
**Exemple** : « Il est entendu que ma participation au projet de recherche décrit ci-haut est tout à fait volontaire et que je reste à tout moment libre de mettre fin à celle-ci sans avoir ni à motiver ma décision ni à subir de préjudice de quelque nature que ce soit. »
12. Gestion des données et les mesures prises pour respecter de la confidentialité : la gestion des données comprend le stockage, la consultation et la conservation des données issues de travaux de recherche. Elle s'étend sur l'ensemble du cycle de vie des données, y compris lors de l'enregistrement des données au moment de leur création et de leur exploitation ainsi qu'à leur conservation à long terme et à leur partage, s'il y a lieu.

Cette section devrait inclure les éléments suivants :

- a. Préciser le support qui servira à enregistrer les données (ex. questionnaire papier, sondage en ligne, enregistrement audio d'entrevues, etc.). Si les données sont collectées ou enregistrées par l'entremise d'une plateforme en ligne (ex. un sondage en ligne ou des entrevues enregistrées dans Zoom), veuillez vous assurer que les données sont **hébergées au Canada** et veuillez en informer les participant·e·s dans le formulaire de consentement.
- b. Préciser le lieu et le format (physique ou numérique) dans lesquels les données recueillies et les formulaires de consentement seront conservés ainsi que la durée d'entreposage. Pour les données numériques, il est question de plateformes de sauvegarde, soit un média optique ou magnétique qui peut être amovible (p. ex. DVD et clés USB), fixe (p. ex. lecteurs de disque dur d'ordinateur de bureau ou d'ordinateur portatif) ou en réseau (p. ex. lecteurs en réseau).
- c. Le nom des personnes qui auront accès aux données.
- d. Dans le cas de groupes de discussion, veuillez préciser que les participant·e·s sont lié·e·s à la confidentialité des groupes de discussion.
- e. Les résultats de la recherche serviront aux fins de diffusion scientifique. Rien ne permettra d'identifier les participant·e·s.
- f. Si des données de recherche seront croisées, il faut en informer les participant·e·s (à noter qu'il est important de s'assurer que le croisement de données ne mène pas à l'identification des participant·e·s).

13. Dépôt des données en accès libre, s'il y a lieu. Le formulaire de consentement indique :
- a. quelles données seront soumises à un dépôt en accès libre;
  - b. où et comment les données seront entreposées et rendues accessibles;
  - c. le type d'accès accordé;
  - d. que les données archivées seront anonymisées de sorte à assurer la confidentialité et la protection des renseignements personnels;
  - e. que ces données pourraient être utilisées ultérieurement par l'équipe de recherche ou une autre équipe de recherche.

**Exemple :** « Les réponses au sondage compilées dans un fichier de données Excel seront archivées sur la plateforme *Dataverse-USB*, un dépôt interuniversitaire, en vue d'une potentielle utilisation ultérieure par l'équipe de recherche ou par une autre équipe de recherche. Aucune information personnelle ou identificatoire n'apparaîtra dans ce fichier de données de manière à protéger la confidentialité des participant.es. L'accès au fichier sera contrôlé par le-la chercheur-e principal-e, et ce, à la demande d'une autre équipe de recherche ».

14. Compte-rendu aux participant·e·s : informer les participant·e·s de la façon dont ils-elles pourront accéder à un compte-rendu des résultats de la recherche.

15. Déclaration d'un conflit d'intérêts, s'il y a lieu.

16. Signature.

**Exemple :**

« En signant le présent formulaire, vous confirmez que vous avez compris l'information concernant votre participation au projet de recherche et que vous acceptez d'y participer. Ce faisant, vous ne renoncez aucunement à vos droits reconnus par la loi, et les chercheur·e·s, les commanditaires et les établissements concernés ne sont pas dégagés de leurs responsabilités professionnelles et légales. Vous pouvez, sans préjudice ni conséquence, vous retirer de cette étude en tout temps ou refuser de répondre à certaines questions. Votre participation soutenue devrait être aussi éclairée que l'était votre consentement initial. N'hésitez pas à demander des précisions ou des renseignements supplémentaires en tout temps au cours de votre participation.

« Cette recherche a reçu l'approbation du Comité d'éthique de la recherche de l'Université. Tout·e participant·e peut faire part de ses préoccupations ou porter plainte en communiquant avec le Bureau de la recherche : [cbelanger@ustboniface.ca](mailto:cbelanger@ustboniface.ca)

## Signatures

Je, \_\_\_\_\_, déclare avoir lu le présent formulaire.  
Je comprends la nature et le motif de ma participation au projet. J'ai eu l'occasion de  
poser des questions et j'ai obtenu des réponses satisfaisantes.

Je suis majeur·e ou mineur·e de 16 ans ou plus, et j'accepte librement de participer à  
ce projet.

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

## Déclaration des membres de l'équipe

Chercheur·e principal·e

Je, \_\_\_\_\_, certifie avoir expliqué aux participant·e·s les modalités  
du consentement, avoir répondu aux questions posées à cet égard et avoir clairement  
indiqué à chaque individu qu'il est à tout moment libre de mettre un terme à sa  
participation, et ce, sans préjudice. Je m'engage à garantir le respect des objectifs de  
l'étude et à respecter la confidentialité. Cela vaut également pour ce qui est de la  
gestion et de l'archivage des données.

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

Membres de l'équipe

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

Assistant·e·s de recherche

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

Directeur·trice d'un projet mené par un·e étudiant·e

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

Recherche avec des participant·e·s adultes ayant une capacité décisionnelle réduite.

J'ai eu l'occasion de poser des questions au nom du·de la participant·e adulte ayant une capacité décisionnelle réduite et j'ai obtenu des réponses qui m'ont pleinement satisfait·e.

Je suis autorisé·e à signer au nom du·de la participant·e adulte qui ne peut donner son consentement libre et éclairé.

Lien avec le participant·e :

Signature : \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_