

Notes pratiques

sur la sécurité de l'information

Courriel ou Teams?

Nous sommes tous habitués à envoyer des courriels et à partager des documents en les ajoutant en pièces jointes. Mais saviez-vous que vous pouvez partager des informations en utilisant l'application Microsoft Teams? Les courriels peuvent être remplacés par des conversations et des publications au sein de différents canaux et équipes.



Microsoft Teams est une application de communication collaborative destinée aux entreprises. Il s'agit d'un espace de collaboration et de communication en temps réel.

MS Teams est un outil de collaboration et de communication d'Office 365 disponible au personnel de l'Université de Saint-Boniface.

Les conversations dans Teams ressemblent à une messagerie des téléphones intelligents. Teams aide à éliminer les échanges superflus des courriels. L'idée est de déplacer les discussions rapides vers Teams. C'est aussi un bon moyen de partager facilement des photos et des documents.

Faites preuve de prudence lorsque vous partagez des fichiers dans les conversations. Les conversations, ou messages instantanés, sont utilisées pour des informations transitoires, mais ne doivent pas être utilisées pour une prise de décision officielle. S'il est prévu qu'une conversation impliquera des décisions de travail, passez à un autre mode de communication approuvé. Teams permet d'organiser des équipes pour lesquelles vous pouvez contrôler les accès, de créer des canaux de discussion, et de supprimer ou de transférer des documents. Rappelez-vous que la version définitive des documents conservés au sein d'une équipe Teams doit être déplacée vers un disque partagé (par exemple le Partage [H]) si une conservation à long terme est nécessaire.

Si vous voulez créer des équipes dans Teams, veuillez communiquer avec le Service des technologies de l'information (STI) pour une séance de formation.

Pour toute question concernant la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (LAIPVP)*, la *Loi sur les renseignements médicaux personnels (LRMP)* ou la sécurité de l'information, veuillez communiquer avec Carole Pelchat, au poste 398 ou à cpelchat@ustboniface.ca.