

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE BOURSE**  
***Bourse Marcel-A.-Desautels – Mobilité internationale***  
***Université dont la langue d'enseignement est autre que le français ou l'anglais***

L'Université de Saint-Boniface décerne annuellement aux étudiantes et aux étudiants des bourses en guise de reconnaissance de leur réussite exceptionnelle. Vous trouverez au verso de ce formulaire, la liste complète des critères d'admissibilité et des documents à joindre au formulaire, le cas échéant.

Nom de famille :	
Prénom (s) :	
Adresse :	
Ville et province :	
Code postal :	
Courriel :	
N° de téléphone :	

N° d'étudiant :	
Programme courant :	
Année du programme :	
Charge de cours :	
Moyenne cumulative au B.A.A. :	
École secondaire :	

Statut :	<input type="checkbox"/> citoyenneté canadienne <input type="checkbox"/> résidence permanente
----------	--

J'atteste, par la présente, avoir lu et compris les critères d'admissibilité de cette bourse. De plus, je déclare que tous les renseignements fournis dans cette demande sont, à mes connaissances, complètes et exactes.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'étudiante ou de l'étudiant

\_\_\_\_\_  
Date

**Déclaration relative aux renseignements personnels**

La collecte des renseignements personnels sous l'autorité de la *Loi sur l'Université de Saint-Boniface* est utilisée à des fins de gérer les dossiers de Bourse de besoin financier. Les renseignements personnels ne seront pas utilisés ni divulgués pour d'autres raisons que celles permises par la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (LAIPVP)*. Si vous avez des questions concernant la collecte de vos renseignements personnels, veuillez contacter le bureau de la coordonnatrice de la LAIPVP (237-1818, poste 398), au Service des archives de l'Université de Saint-Boniface, 200, avenue de la Cathédrale, Winnipeg (Manitoba) R2H 0H7.

## Bourse Marcel-A.-Desautels – Mobilité internationale

Mobilité internationale – université dont la langue d'enseignement est autre que le français ou l'anglais

**Domaine d'études :** Université (Baccalauréat en administration des affaires)

**Nombre :** 2

**Montant :** 5 000 \$

**Critères d'admissibilité :**

- être de citoyenneté canadienne ou avoir la résidence permanente;
- être inscrit en 3<sup>e</sup> ou en 4<sup>e</sup> année du baccalauréat en administration des affaires durant l'année du voyage;
- avoir une moyenne cumulative minimale de 3,00;
- faire preuve de satisfaire aux exigences d'admission de l'université d'accueil;
- soumettre une lettre d'appui d'une professeure ou d'un professeur du programme Baccalauréat en administration des affaires;
- soumettre une lettre de motivation qui fournit des précisions sur le projet de mobilité ;
- soumettre des pièces justificatives une fois l'activité terminée : reçus pour dépenses admissibles, attestation, entre autres;
- une fois le voyage complété, soumettre un rapport écrit.

**N. B. : Il n'est pas possible de recevoir cette bourse pour effectuer un voyage durant le dernier semestre d'étude avant la diplomation.**

Cette bourse est attribuée au mérite selon l'excellence de l'ensemble des dossiers de candidature soumis. Le ou la récipiendaire recevra la première tranche de sa bourse (2 000 \$) au début de son projet de mobilité et la deuxième tranche (3 000 \$) après avoir terminé le projet et soumis un rapport qualitatif et financier de son projet au Bureau international et que celui-ci aura été approuvé par un comité formé du Bureau international, du Bureau de développement et du Registrariat.

**Date limite des demandes :** le 31 janvier

**La demande doit être soumise au Registrariat.**

**À COMPLÉTER PAR L'ÉTUDIANTE OU L'ÉTUDIANT**

**I. Avez-vous déjà reçu la bourse Marcel-A.-Desautels – mobilité internationale?**

\_\_\_\_\_oui \_\_\_\_\_non

Si oui :

Pour aller où : \_\_\_\_\_

Quand : \_\_\_\_\_

Durée : \_\_\_\_\_

**II. Avez- vous déjà fait autres demandes d'appui financier pour le projet faisant l'objectif de la présente demande? \_\_\_\_\_oui \_\_\_\_\_non**

Si oui, auprès de qui? : \_\_\_\_\_

Appui financier accordé : \_\_\_\_\_oui \_\_\_\_\_non      Montant obtenu \_\_\_\_\_ \$

Autres bourses obtenues (nom et montant) \_\_\_\_\_ \$

**III. Percevez-vous une indemnité accordée par l'université d'accueil?**

a. En espèces : \_\_\_\_\_oui \_\_\_\_\_non

Si oui, montant : \_\_\_\_\_ \$

b. En nature : \_\_\_\_\_oui \_\_\_\_\_non

Si oui, précisez : \_\_\_\_\_

**IV. Budget**

**Les dépenses suivantes seront prises en considération :**

Transport	_____	\$
Hébergement	_____	\$
Repas	_____	\$
Frais d'inscription	_____	\$
Autres dépenses en lien avec le projet	_____	\$
TOTAL	_____	\$

## **V. Détails de l'activité**

Université d'accueil : \_\_\_\_\_

Pays d'accueil : \_\_\_\_\_

Durée du séjour : \_\_\_\_\_

Date de début de séjour : \_\_\_\_\_

Date de fin de séjour : \_\_\_\_\_

## **VI. Lettre de motivation**

Veillez annexer la lettre de motivation qui fournit des précisions sur le projet de mobilité.

## **VII. Lettre d'appui**

Veillez annexer une lettre d'appui d'une professeure ou d'un professeur du programme Baccalauréat en administration des affaires.

## **VIII. Exigences d'admission de l'université d'accueil**

Veillez annexer une preuve que vous satisfaisiez aux exigences d'admission de l'université d'accueil.