

## Aide-mémoire : Les types de revues

Pour plus de détails, visitez <http://www.infosphere.ugam.ca>

	Revue scientifiques, spécialisées ou savantes	Revue professionnelles, techniques ou de métier	Revue d'intérêt général, d'information ou de vulgarisation	Revue populaires, grand public ou magazines
<b>Objectif</b>	Diffuser le savoir	Informer les membres de la profession	Diffuser des informations à un large public	Divertir
<b>Public cible</b>	Les scientifiques, chercheurs, spécialistes y ont accès grâce aux bibliothèques universitaires.	Les praticiens de la profession y ont accès grâce aux bibliothèques universitaires ou à leur association professionnelle.	Un public large, mais intéressé, y a accès grâce aux bibliothèques universitaires, aux bibliothèques publiques ou aux marchands de journaux.	Le grand-public y a accès grâce aux bibliothèques publiques, aux marchands de journaux, et même aux supermarchés.
<b>Éditeur</b>	Université, instituts de recherche, associations ou éditeurs commerciaux reconnus	Associations ou corporations professionnelles	Éditeur commercial	Éditeur commercial
<b>Auteurs</b>	Chercheurs et scientifiques affiliés à des institutions ou à des universités	Membres de la profession	Journalistes ou pigistes	Journalistes ou pigistes
<b>Articles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approuvés par un comité d'experts du domaine</li> <li>• Assez longs (2500 – 10 000 mots)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sélectionnés par le comité éditorial</li> <li>• De longueur et de profondeur variables selon leur provenance (simple bulletin de nouvelles ou revue officielle d'une association)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformes à la politique éditoriale</li> <li>• Assez courts (250 – 5000 mots)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformes à la politique éditoriale</li> <li>• Courts (250 – 3000 mots)</li> </ul>



	<b>Revue scientifique, spécialisée ou savante</b>	<b>Revue professionnelle, technique ou de métier</b>	<b>Revue d'intérêt général, d'information ou de vulgarisation</b>	<b>Revue populaire, grand public ou magazines</b>
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réflexions, théories, expérimentations et résultats de recherche</li> <li>Présence de nombreuses références bibliographiques</li> <li>Langage spécialisé</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dernières nouvelles concernant la profession, signalement des dernières recherches et applications intéressantes dans le domaine</li> <li>Nombre de références variables selon le type de bulletin</li> <li>Langage propre à la profession</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faits plutôt qu'analyses, reportages, textes d'opinion, faits vécus</li> <li>Peu ou pas de références bibliographiques</li> <li>Langage accessible à un lecteur non spécialiste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potins, jeux, concours, tests, témoignages, textes promotionnels, recettes</li> <li>Peu ou pas de références bibliographiques</li> <li>Langage très vulgarisé</li> </ul>
<b>Apparence</b>	Sobre : beaucoup de textes, tableaux, graphiques, peu ou pas de photos	Variable : photographies, publicités et annonces liées au domaine	Attirante : papier glacé, nombreuses photographies, publicités et annonces	Accrocheuse : gros titres, nombreuses photographies et publicité omniprésente
<b>Utilité pour les travaux académiques</b>	Types d'articles exigés par les enseignants : source d'information fiable pour tout travail de recherche universitaire Spécialisation de ses connaissances : analyses, interprétations, nouveaux développements, expériences encadrées, évolution de la discipline, études de cas, etc.	Articles d'appoint : ne remplacent pas les articles de périodiques scientifiques Applications pratiques de théories et/ou de modèles scientifiques, débats ou préoccupations du milieu	Information utile, mais manquant parfois de nuance.	À éviter à moins qu'elles soient elles-mêmes objet d'étude