



Réussir ses présentations avec PowerPoint

Service des technologies d'apprentissage à distance

TACTIQUE – Réussir ses présentations avec PowerPoint

La compagnie Microsoft offre le logiciel PowerPoint, qui facilite la mise en pages et met en valeur les présentations audiovisuelles multimédias. Ce logiciel, relativement facile à maîtriser, permet d'élaborer des diaporamas en y intégrant du texte, des images, des extraits vidéo, des liens hypertextes vers des sites Internet et même du son. L'utilisation de PowerPoint comporte des avantages et des inconvénients.

Les avantages

- Permet de créer des diapositives sans recourir à un graphiste.
- Harmonise les présentations en utilisant un seul et même design.
- Combine le son, les images et le texte.
- Incorpore des tableaux, des graphiques, des organigrammes, des liens Internet et des séquences vidéo (voir la figure 12.3).
- Dynamise les présentations à l'aide d'animations.
- Facilite le travail grâce à l'automatisation d'un diaporama ou au pointeur laser, qui permet d'insister sur certains éléments d'une diapositive.

Les inconvénients

- Requiert un canon électronique et un ordinateur.
- Nécessite une connaissance de l'ordinateur, des logiciels, du matériel, etc.
- Rend la prise de notes difficile parce que les présentations doivent se faire dans une pièce où la lumière est éteinte.
- Demande une bonne coordination de la part du présentateur : suivre le fil de son exposé, changer les diapositives, regarder l'auditoire, s'assurer de présenter la bonne diapositive au bon moment, etc.
- Empêche de modifier une séquence de diapositives pendant la présentation, ce qui pourrait être utile quand il faut s'adapter à un auditoire spécifique, par exemple.
- Exige beaucoup de temps de préparation, surtout lorsqu'on incorpore des images, des extraits vidéo, des animations, etc.
- Entraîne parfois des abus d'effets spéciaux qui peuvent détourner le public du contenu du message.

Ce texte a été reproduit avec l'autorisation de Chenelière Éducation inc. Tiré de Bernard Dionne, © 2008. *Pour réussir – Guide méthodologique pour les études et la recherche* de Les Éditions Beauchemin, membre de Chenelière Éducation inc.

Quelques conseils d'utilisation*

- Pendant la présentation, ne vous contentez pas de lire ce qui apparaît à l'écran : commentez vos diapositives en vous adressant au public.
- Tournez-vous vers le public, pas vers l'écran ni vers l'ordinateur.
- Utilisez des gros caractères afin que le public puisse lire vos textes même dans le fond de la salle.
- Utilisez un fond pâle et des caractères foncés, ou l'inverse, pour faire ressortir le texte.
- N'encombrez pas vos diapositives d'éléments de présentation ou d'animation.
- Conservez une présentation simple dans vos tableaux, graphiques et illustrations.
- Utilisez des listes de mots clés précédés de puces; évitez les phrases complètes, sauf pour citer des extraits de textes.
- Associez un court titre à chaque diapositive.
- Découvrez progressivement les titres et les sous-titres les uns à la suite des autres : par exemple, ne dévoilez pas d'un seul coup les trois arguments ou les deux conclusions d'une diapositive. Si vous procédez de cette façon, les auditeurs liront le contenu de la diapositive avant que vous ayez eu le temps de l'expliquer.
- Contentez-vous d'un seul élément, d'une seule idée par diapositive.
- Séparez un élément complexe en plusieurs diapositives.
- Recourez à la couleur pour accentuer un élément, un mot.
- Utilisez un seul arrière-plan et une mise en pages uniforme d'une diapositive à l'autre.
- Évitez de faire suivre plusieurs diapositives contenant seulement du texte.
- Soignez vos textes : les fautes d'orthographe sont plus évidentes lorsqu'elles sont projetées sur un grand écran.
- Utilisez des images. Voici quelques exemples de banques d'image libres de droit (pour une liste plus complète, voir le site :
 - o Pour réussir [www.pourreussir.com]
 - o Clio-Photos [<http://cliophoto.clionautes.org/category.php>]
 - o Google, recherche avancée [www.google.com/advanced_search]
 - o Multimodes [http://dsf.sk.ca/refad/multimodes/liste4col.php?id=ress_banqueobjets.php]
 - o Le Québec en image du Centre collégial de développement de matériel didactique [www.ccdnd.qc.ca/quebec/]
 - o Microsoft office on line pour des cliparts [<http://office.microsoft.com/clipart/default.aspx?cag=1>]

*Pour une description du logiciel PowerPoint et des conseils, voir le site Internet de Microsoft [<http://office.microsoft.com/home/default.spx>].

Source : inspiré de Paul V. ANDERSON, Technical Communication, A Reader-Centered Approach, 4e éd., Fort Worth (Texas), Harcourt Brace, 1999, p. 209-427.

Ce texte a été reproduit avec l'autorisation de Chenelière Éducation inc. Tiré de Bernard Dionne, © 2008. *Pour réussir – Guide méthodologique pour les études et la recherche* de Les Éditions Beauchemin, membre de Chenelière Éducation inc.

FIGURE 12.3

Exemple de présentation avec PowerPoint

The figure shows a sequence of six PowerPoint slides with the following content:

- Slide 1 (Title Page):**
 - Authors: Viviane Desjard, Ngo Duy Dang, Sébastien Châtiveau
 - Title: **Les défis de la démographie du Québec 2000-2025**
 - Work presented to M^{me} Lise Poiras, Département des sciences sociales, Cégep Limoilou, 15 avril 2008.
- Slide 2 (Table of Contents):**
 - Introduction
 - 1. La décroissance
 - 2. Les acquis sociaux
 - 3. Les nouvelles technologies de reproduction
 - 4. La nouvelle immigration
 - Conclusion
- Slide 3 (Hypothesis of Work):**
 - Hypothèse de travail**
 - L'immigration devra fournir plus de 50 000 nouveaux arrivants au Québec chaque année d'ici 2025 pour contrebalancer la décroissance démographique et alimenter le marché du travail.
- Slide 4 (Graph):**
 - 1. La décroissance**
 - Titre du graphique: Evolution de la population du Québec, 1962-2006
 - Graphique: Population (en milliers) vs Année (1962-2006). The graph shows a steady upward trend in population over the period.
- Slide 5 (Conclusion):**
 - Hypothèse de travail**
 - Confirmation de l'hypothèse:
 - Statistiques sur la décroissance
 - Données sur le marché du travail
 - Prévisions de l'Institut de la statistique du Québec

Ce texte a été reproduit avec l'autorisation de Chenelière Éducation inc. Tiré de Bernard Dionne, © 2008. *Pour réussir – Guide méthodologique pour les études et la recherche* de Les Éditions Beauchemin, membre de Chenelière Éducation inc.